

Garanzia Giovani

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda oppure al sistema helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO:

BANCA DELLA MEMORIA

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: D - Patrimonio storico, artistico e culturale

3. Valorizzazione storie e culture locali

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

L'obiettivo primario è quello di raccogliere e di salvaguardare, in ogni sede di attuazione del presente progetto, la maggior quantità possibile di materiale storico che testimoni la cultura locale presente e passata. Tutto ciò al fine di preservare e valorizzare la memoria storica dei luoghi, favorendo contemporaneamente l'unione tra i giovani e gli anziani. Obiettivo del Centro Studi Futura è quindi quello di favorire l'unione intergenerazionale e di rispondere all'esigenza di recupero e di salvaguardia del materiale storico che presenta ogni sede di attuazione del progetto. Senza ciò, non si può sperare di migliorare i legami nell'odierna società.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

I volontari partecipano attivamente ed in modo propositivo alla ricerca e successiva catalogazione. La ricerca che avviene sotto la direzione di personale qualificato si orienta in più direzioni. Intanto la ricerca verso i privati cittadini i quali aderiscono alla manifestazione di interesse promossa dal progetto. In questo caso i volontari si recano presso le abitazioni dei privati cittadini o ricevono i privati cittadini presso la sede di attuazione per l'acquisizione dei video. La ricerca si orienta anche verso archivi pubblici o di privati cittadini. In questo caso i volontari si recano presso gli stessi archivi previo autorizzazione ad acquisire il materiale di ricerca. Inoltre la ricerca si orienta su internet sia in direzione di privati cittadini possessori di materiale di ricerca che vivono all'estero per cui le acquisizioni avverranno via posta elettronica ed in questo caso i volontari saranno attivi

nel mantenere i contatti e nell'acquisire il materiale via mail. Ma su internet la ricerca viene anche tramite un'opera assidua di individuazione prima di ogni cosa dei link dove è possibile reperire materiale video e poi successivamente previo richieste di autorizzazione ad acquisire lo stesso materiale. Definita la prima parte di acquisizione del materiale c'è da sistemare lo stesso in modo ordinato e funzionale. Poi per essere lavorato sotto la supervisione di personale qualificato di volontari operano attivamente per la sistemazione dei video per categoria per anno per tipologia di video e quant'altro viene ad essere stabilito dal responsabile del progetto. L'obiettivo è quello di rendere autonomo lo stesso volontario nel montaggio delle immagini già dopo i primi mesi. I volontari partecipano attivamente al montaggio delle immagini che avviene sotto la direzione di personale altamente qualificato. I volontari seguiranno evidentemente un corso di approfondimento e verranno impiegati in attività di montaggio. I volontari dovranno poi disegnare l'architettura del sito web dedicato al progetto ed in questa fase i volontari contribuiscono fattivamente agli incontri preparatori in modo paritetico con gli operatori dell'ente e contribuendo con proprie idee e con proprie proposte. I volontari affiancano il personale qualificato in attività di registrazione prima ed aggiornamento dopo della piattaforma informatica. Nella seconda fase avviene la registrazione del dominio e anche in questa fase i volontari sono coinvolti in tutte le procedure di registrazione e di pubblicazione dello spazio web. Infine i volontari saranno operativi affiancando il personale dell'ente accreditato nel caricare il materiale di ricerca secondo quanto stabilito nelle riunioni preparatorie. Per cui tutto il materiale acquisito catalogato secondo le modalità programmate verrà ad essere caricato sullo spazio web. Il progetto mira a rendere autonomi i volontari già dopo i primi mesi sempre sotto la supervisione del personale qualificato. I volontari parteciperanno alle attività svolgendo segreteria organizzativa nelle sedute preparatorie in quelle in cui si redigerà il bando ed i regolamenti. In queste fasi i volontari stilano verbali compilano modelli e fanno rapporti. Sistemano fascicoli e archiviano agli atti. Ma oltre a svolgere funzioni di segreteria organizzativa parteciperanno attivamente dando le proprie considerazioni contribuendo alla stesura del bando dei regolamenti e delle modalità di partecipazione e di gestione dell'intero concorso. Successivamente i volontari svolgeranno compito di segreteria organizzativa nella fase di acquisizione delle opere fotografiche che vengono ad essere consegnate o trasmesse. Essi si occuperanno di archiviare il materiale fotografico in attinenza ad ogni partecipante ed a registrare tutto su un apposito database. Il materiale archiviato sarà messo poi a disposizione della commissione valutatrice. Infine volontari oltre a svolgere il lavoro di segreteria organizzativa durante la fase di cerimonia di premiazione contribuiranno fattivamente ad allestire gli spazi a sistemare l'arredo della sala dove avverrà la premiazione a sistemare l'amplificazione e le luci. Nella fase di ricerca viene ad essere preventivamente bandito il concorso a partecipare contribuendo con materiale video fotografico che viene ad essere acquisito, catalogato, montato e poi pubblicato. In queste fasi a margine oltre al materiale audiovisivo si andrà ad acquisire anche materiale fotografico e sempre di epoche storiche del passato. Con questi reperti si organizzerà secondo quanto previsto dal progetto un concorso a premio esclusivamente per quanto attiene le foto storiche.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Comune	Provincia
APRIGLIANO	Cosenza
CONFLENTI	Catanzaro
GIZZERIA	Catanzaro
POLIA	Vibo Valentia
SAN PIETRO A MAIDA	Catanzaro
TIRIOLO	Catanzaro

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Comune	Provincia	POSTI
--------	-----------	-------

1. Motivazioni generali del candidato a fare il servizio civile
Max 10 punti.
2. Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato.
Max 10 punti.
3. Conoscenza e condivisione degli obiettivi e dei contenuti della legge 6 marzo 2001, n.64
Max 10 punti.
4. Conoscenza e condivisione della legislazione sul servizio civile, cittadinanza attiva, ordinamento dello Stato ed educazione Civica.
Max 10 punti.
5. Conoscenza e condivisione degli obiettivi e delle attività da realizzare previsti nel progetto per cui ha presentato domanda
Max 10 punti.
6. Conoscenza dell'ente presso cui verrà realizzato il progetto, Centro Studi FUTURA, le sue finalità e le attività di utilità sociale che promuove
Max 10 punti.

TITOLI POSSEDUTI

MAX 50 PUNTI

Relativamente alla domanda di partecipazione si potranno attribuire massimo 50 punti. Relativamente ad ogni progetto, di volta in volta verrà stilata un'apposita circolare recante il punteggio attribuito ad ogni singola fattispecie considerata. Copia verrà pubblicata sul sito web dell'ente.

<i>Periodo max valutabile 12 mesi</i>		
Precedenti esperienze presso l'ente che realizza il progetto e nello stesso settore	→ coefficiente 1,00 x 12 mesi = (mese o fraz. mese sup. uguale a 15 gg)	max 12
Precedenti esperienze presso ENTI DIVERSI da quello che realizza il progetto e nello stesso settore	→ coefficiente 0,75 x 12 mesi = (mese o fraz. mese sup. uguale a 15 gg.)	max 9
Precedenti esperienze presso l'ente che realizza il progetto, in un settore diverso	→ coefficiente 0,50 x 12 mesi = (mese o fraz. mese sup. o uguale a 15gg.)	max 6
Precedenti esperienze presso ENTI DIVERSI da quello che realizza il progetto, in settori analoghi	→ coefficiente 0,25 x 12 mesi = (mese o fraz. mese sup. o uguale a 15 gg.)	max 3
ESPERIENZE > MAX 30		
TITOLO DI STUDIO: valutare <u>solo</u> il titolo più elevato: laurea o diploma	Laurea attinente progetto	max punti 8
	Laurea non attinente a progetto	punti 7
	Diploma attinente progetto	punti 6
	Diploma non attinente progetto	punti 5
	Frequenza scuola media Superiore (per ogni anno concluso = punti 1,00)	fino a punti 4
TITOLI PROFESSIONALI: valutare <u>solo</u> il titolo più elevato: (es. infermiere per progetti assistenza anziani; logopedista per progetti assistenza bambini, ecc.)	Attinente al progetto	fino a punti 4

	Non attinenti il progetto	fino a punti 2
	Non terminato	fino a punti 1
ESPERIENZE AGGIUNTIVE A QUELLE VALUTATE: desunte dai titoli allegati (es. animatore villaggi turistici, assistenza ai bambini periodo estivo, ecc.)		max 4 punti
ALTRE CONOSCENZE: desunte dai titoli allegati (es. conoscenza lingua straniera; informatica; musica, pittura, ecc.)		max 4 punti
TITOLI- ESPERIENZE - ALTRE CONOSCENZE > MAX 20		

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

La partecipazione al presente progetto da diritto al riconoscimento di crediti formativi. Questo ente ha stipulato un accordo di collaborazione con l'Università telematica Pegaso, istituita con decreto ministeriale 20 aprile 2006 (G.U. n. 118 del 23 maggio 2006). L'ateneo ha sede a Napoli (C.F. 05411471211).

L'Università, attribuisce allo svolgimento completo del Servizio civile presso le sedi dell'Associazione "FUTURA" Centro Studi Politici, culturali, Economici, Sociali e Giuridici della fino a 9 CFU, purché svolto secondo le modalità amministrative ed operative previste dai vigenti ordinamenti di Facoltà. Tali studenti saranno esonerati dallo svolgimento dell'attività di tirocinio previsto dal corso di studi.

In allegato al presente elaborato progettuale l'apposito documento di accordo stipulato.

La partecipazione al presente progetto da diritto al riconoscimento di tirocinio.

Questo ente ha stipulato un accordo di collaborazione con l'Università telematica Pegaso, istituita con decreto ministeriale 20 aprile 2006 (G.U. n. 118 del 23 maggio 2006). L'ateneo ha sede a Napoli (C.F. 05411471211).

L'Università si riserva di valutare l'attività di tirocinio svolta e l'assegnazione di crediti formativi al tirocinante. In allegato al presente elaborato progettuale l'apposito documento di accordo stipulato.

"CERTIFICAZIONE COMPETENZE"

Ente: ASSOCIAZIONE AULINAS c.f. 92063190802- p.Iva 02629840808

Titolato ai sensi e per gli effetti del DLGS n. 13/2013

L'Associazione FUTURA

Centro Studi Politici, Culturali, Economici, Sociali e Giuridici

ENTE ACCREDITATO (SU00300)

- Riconosce l'esperienza del servizio civile svolto, attraverso la partecipazione al presente progetto, quale parte integrante del percorso formativo del giovane volontario;
- Riconosce ai volontari che espletano servizio civile nel presente progetto l'attestato di servizio svolto come altamente valido e qualificante ai fini della collocazione al lavoro;
- Si impegna ad iscrivere gli stessi volontari in un'apposita banca dati cui attingere a titolo preferenziale per eventuale impiego e/o collaborazione professionale;
- Si impegna, altresì, ad iscrivere gli stessi volontari, previo autorizzazione trattamento dei dati sensibili, in un'apposita banca dati da trasmettere e/o rendere consultabile ad enti pubblici ed

enti privati, nonché aziende di settore e per l'impiego per facilitare la loro eventuale e sperata collocazione al lavoro.

Il Periodico Nazionale

SPAZIO CIVILE

Registrato al Tribunale Civile di Roma (autorizzazione n. 367/2004 del 2 settembre 2004)

Editore Dott. Carmelo Cortellaro

- Il Periodico SPAZIO CIVILE riconosce l'esperienza del servizio civile svolto presso l'associazione FUTURA quale parte integrante del percorso formativo del giovane volontario;
- Il Periodico SPAZIO CIVILE riconosce ai volontari che espletano servizio civile nei progetti di cui in precedenza promossi da FUTURA ed in particolare l'attestato di servizio svolto come altamente valido e qualificante ai fini della collocazione al lavoro, autorizzando a norma di legge il trattamento dei dati;
- Il Periodico SPAZIO CIVILE si impegna ad iscrivere gli stessi volontari in un'apposita banca dati cui attingere a titolo preferenziale per eventuale impiego e/o collaborazione professionale;
- Il Periodico SPAZIO CIVILE si impegna, altresì, ad iscrivere gli stessi volontari in un'apposita banca dati da trasmettere e/o rendere consultabile ad enti pubblici ed enti privati, nonché aziende di settore e per l'impiego per facilitare la loro eventuale e sperata collocazione al lavoro.

La F.A.P.I. – Federazione autonoma piccole imprese

- La FAPI riconosce l'esperienza del servizio civile svolto presso l'associazione FUTURA quale parte integrante del percorso formativo del giovane volontario;
- La FAPI riconosce ai volontari che espletano servizio civile nei progetti di cui in precedenza promossi da FUTURA ed in particolare l'attestato di servizio svolto come altamente valido e qualificante ai fini della collocazione al lavoro, autorizzando a norma di legge il trattamento dei dati;
- La FAPI si impegna ad iscrivere gli stessi volontari in un'apposita banca dati cui attingere a titolo preferenziale per eventuale impiego e/o collaborazione professionale;
- La FAPI si impegna, altresì, ad iscrivere gli stessi volontari in un'apposita banca dati da trasmettere e/o rendere consultabile ad enti pubblici ed enti privati, nonché aziende di settore e per l'impiego per facilitare la loro eventuale e sperata collocazione al lavoro.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Al momento della redazione del presente progetto, questo ente non è a conoscenza dell'indirizzo della sede di realizzazione della formazione generale degli operatori volontari. Il sottoscritto firmatario del presente elaborato progettuale dichiara che lo comunicherà prima della pubblicazione del bando di selezione degli operatori volontari.

72 ore (Tutte le ore di formazione saranno erogate entro 90 giorni dall'avvio del progetto)

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore, anche questa è parte integrante dei progetti ed è conteggiata a tutti effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica sarà erogata, a tutti i volontari, entro e non oltre i primi 90 giorni dalla data di avvio del progetto.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti; Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni; Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili; Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo; Promuovere azioni, a tutti i livelli, per combattere il cambiamento climatico; Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Gestione, manutenzione, tutela e valorizzazione del territorio, con particolare riferimento alle aree caratterizzate da dissesto idrogeologico e da consumo del suolo